

UMOWA LICENCYJNA

na oprogramowanie

„eArchiwista”

zawarta pomiędzy:

- 1) SKG S.A. z siedzibą w Bielsku-Białej, Al. Armii Krajowej 336, wpisana do przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do Rejestru Przedsiębiorców KRS pod numerem KRS 0000047940, NIP: 547-125-79-36, o kapitale akcyjnym 500.000,00 PLN w całości opłaconym, zwaną dalej „Licencjodawcą”
a
- 2) Użytkownikiem oprogramowania, zwanym dalej „Licencjobiorcą”, który **poprzez instalację na komputerze oprogramowania będącego przedmiotem licencji zaakceptował warunki niniejszej umowy** na korzystanie z wersji demonstracyjnej, a poprzez uiszczenie opłaty licencyjnej – w wersji pełnej.

LICENCJA CZASOWA DO CELÓW DEMONSTRACYJNYCH

Warunki korzystania

1. Licencjodawca zezwala Licencjobiorcy na korzystanie z demonstracyjnej wersji oprogramowania „eArchiwista” do celów testowych na dowolnej liczbie komputerów.
2. Program „eArchiwista” w wersji „demonstracyjnej” posiada ograniczenie funkcjonalności: pozwala na import do bazy danych nie więcej niż 15-tu dokumentów.
3. Pliki instalacyjne Licencjodawca udostępni Licencjobiorcy na stronie <http://earchiwista.pl>
4. Licencjodawca nie odpowiada za jakąkolwiek szkodę wywołaną wykorzystywaniem programu przez Licencjobiorcę, w tym za szkody wyrządzone Licencjobiorcy bądź osobom trzecim wadliwym działaniem programu.
5. Licencjobiorca nie jest uprawniony do zwielokrotniania programu, tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu ani dokonywania jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym, naruszających prawa autorskie Licencjodawcy.
6. W przypadku stwierdzenia błędów w oprogramowaniu Licencjodawca prosi o ich zgłaszanie telefonicznie pod numerem telefonu +48 (33) 8281 129, za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem helpdesk@skg.pl, bądź za pośrednictwem serwisu <http://jira.skg.pl>

Przejsie na wersję pełną programu eArchiwista

1. Rozpoczęcie używania przez Licencjobiorcę pełnej wersji programu „eArchiwista” jest możliwe tylko po akceptacji umowy licencyjnej i zapłaceniu opłaty licencyjnej zgodnej z obowiązującym cennikiem.
2. Po uiszczeniu przez Licencjobiorcę opłaty licencyjnej Licencjodawca umożliwi Licencjobiorcy (w drodze aktywacji) korzystanie z pełnej wersji oprogramowania.
3. Licencjobiorca może dokonać rejestracji oprogramowania, w wyniku której zostanie ono aktywowane, poprzez:
 - kontakt telefoniczny: +48 (033) 8281100
 - pocztę elektroniczną pod adresem: sprzedaz@skg.pl

LICENCJA NA PEŁNĄ WERSJĘ PROGRAMU

Zawarcie umowy

§ 1

Zawarcie pomiędzy Licencjodawcą a Licencjobiorcą umowy licencyjnej o poniższej treści następuje poprzez akceptację przez Licencjobiorcę warunków niniejszej umowy wyrażającą się w zainstalowaniu programu na wybranym przez Licencjobiorcę komputerze oraz uiszczenie opłaty licencyjnej.

Przedmiot i zakres licencji

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest oprogramowanie „eArchiwista” umożliwiające bezpieczne przechowywanie wszelkiego rodzaju dokumentów elektronicznych, ze szczególnym uwzględnieniem komunikatów XML wysyłanych i otrzymywanych zwrotnie z systemów celnych. Pełna funkcjonalność programu została opisana w dokumentacji użytkownika znajdującej się na stronie internetowej Licencjodawcy <http://earchiwista.pl>
2. Licencjodawca oświadcza, iż przysługują mu wyłączne prawa autorskie do programu „eArchiwista” zwanego dalej "programem", podlegające ochronie na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 1994r o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2006 Nr 90, poz. 631 z późn. zm.)
3. Licencjodawca udziela Licencjobiorcy 12 - miesięcznej, niewyłącznej licencji na korzystanie z programu przez wprowadzenie do pamięci komputera w wersji jednostanowiskowej, na zasadach określonych w niniejszej umowie.
4. Umowa nie powoduje przejścia majątkowych praw autorskich na Licencjobiorcę i nie uprawnia go do wynajmowania, wdzierżawiania bądź przekazywania programu w inny sposób osobom trzecim ani też do zwielokrotniania programu (za wyjątkiem sporządzenia kopii zapasowej, o ile jest to niezbędne do korzystania z programu), tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu ani dokonywania jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym, naruszających prawa autorskie Licencjodawcy.
5. Licencjodawcy przysługuje prawo kontroli sposobu korzystania przez Licencjobiorcę z programu w sposób umożliwiający stwierdzenie, czy nie zostały naruszone prawa autorskie Licencjodawcy. Kontrole powinny być przeprowadzone w godzinach pracy Licencjobiorcy, w sposób nie zakłócający jego normalnej działalności.
6. W przypadku naruszenia przez Licencjobiorcę warunków licencji Licencjodawca może ją wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym.

Czas trwania licencji

§ 3

1. Licencja zostaje udzielona jednorazowo na okres 12 miesięcy biegnący od daty aktywacji programu. Licencja może być przedłużana na kolejne 12-miesięczne okresy pod warunkiem uiszczenia opłaty licencyjnej w aktualnie obowiązującej wysokości najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania licencji. Dniem uiszczenia opłaty jest data wpływu środków na rachunek Licencjodawcy. Wysokość opłaty i numer rachunku bankowego podane są na stronie internetowej Licencjodawcy <http://earchiwista.pl>
2. W przypadku nieprzedłużenia licencji po upływie okresu jej ważności Licencjobiorca jest upoważniony do dalszego użytkowania oprogramowania tylko w ograniczonym zakresie, tj. bez możliwości importu nowych dokumentów do bazy danych oraz dostępu do nowych wersji programu.

Odpowiedzialność Licencjodawcy

§ 4

1. Licencjodawca zapewnia funkcjonalną zgodność programu z dokumentacją i brak istotnych wad uniemożliwiających eksploatację programu, nie gwarantuje jednak całkowitej bezbłędności programu ani tego, że program zaspokoi wszelkie wymagania Licencjobiorcy.
2. Licencjodawca w żadnym przypadku nie odpowiada za jakąkolwiek szkodę wywołaną wykorzystywaniem programu przez Licencjobiorcę, w tym za szkody wyrządzone Licencjobiorcy bądź osobom trzecim wadliwym działaniem programu ani za nie osiągnięte zyski i oszczędności Licencjobiorcy.
3. W przypadku stwierdzenia błędów w pełnej wersji programu Licencjodawca prosi o ich zgłaszanie telefonicznie pod numerem telefonu +48 (33) 8281 129, za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem helpdesk@skg.pl, bądź za pośrednictwem serwisu <http://jira.skg.pl>

Rozliczenia

§ 5

1. Wpłata przez Licencjobiorcę opłaty licencyjnej za program zostanie potwierdzona fakturą VAT wystawioną przez Licencjodawcę.
2. Na przelewie opłaty licencyjnej należy podać pełną nazwę firmy Licencjobiorcy, jej adres oraz numer NIP, a także zrobić adnotację „opłata licencyjna eArchiwista”
3. Licencjodawca nie ponosi odpowiedzialności za podanie przez Licencjobiorcę niepełnych lub nieprawdziwych danych.

Postanowienia końcowe

§ 6

1. W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 4 lutego 1994r o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2006r Nr 90, poz. 631 z późn. zm.)
2. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów mogących wynikać z umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Licencjodawcy.